

Nombre del instructor/a: Katie Chennisi

Número del instructor/a (si corresponde): _____

Debe presentar una forma de propuesta completa por cada Área de competencias para la que procure conseguir aprobación para proveer la capacitación y/o para cada área de temas que quisiera ver en la lista del Registro de Instructores de Texas. Copie estas páginas según sea necesario. Consulte en el Manual de procesos y procedimientos una lista completa de las áreas de competencias básicas.

1. Área de competencias básicas: [Profesionalismo](#)

2. Título de la capacitación: [Orientación para el Registro de Instructores de Texas](#)

3. Idioma de la capacitación (seleccione uno): Inglés Español Otro: _____

4. Formato de la capacitación (seleccione uno): Salón de clase/Presencial Por internet/A distancia Mixto

5. ¿Habrá otro instructor/a aprobado del Registro como coinstructor/a? Sí No

Coinstructor: _____ ID. del instructor: _____

6. Descripción de la capacitación:

En 50 palabras o menos, provea la descripción que usará para publicitar esta capacitación. Consulte en la Planilla de puntaje para la propuesta de capacitación (página 4) los requisitos específicos que debe incluir la descripción.

[¿Actualmente provee capacitación a profesionales de la primera infancia? En caso de hacerlo, a través de la participación en esta capacitación sabrá qué es necesario para quedar incorporado al Registro de Instructores de Texas. Durante esta presentación interactiva verá una descripción general de todo el Texas Early Childhood Professional Development System, los requisitos para aparecer en el Registro de Instructores de Texas y los pasos a seguir para completar el proceso de solicitud del Registro de Instructores de Texas.](#)

7. **Objetivos de aprendizaje basados en competencias:** Debe incluir un mínimo de 3 objetivos y deben ser SMART: específicos, medibles, alcanzables, realistas y oportunos. Consulte en la Planilla de puntaje para la propuesta de capacitación (página 4) los requisitos adicionales que los Objetivos de aprendizaje deben satisfacer.

Durante esta capacitación, los participantes exitosos podrán:

- [Identificar qué significa el TECPDS](#)
- [Unir los 4 componentes actuales y los 5 próximos del TECPDS con sus descripciones](#)
- [Completar un paquete de solicitud para el Registro de Instructores de Texas de práctica](#)
- [Declarar al menos un beneficio de aparecer en el Registro de Instructores de Texas](#)

8. Tamaño mínimo de la clase: 15 Tamaño máximo de la clase: 50

9. Duración de la presentación (seleccione una): 2 horas 4 horas 6 horas 8 horas Otra: _____

¿Se puede adaptar la duración de la presentación? Sí No

10. Métodos de la capacitación (marque todas las opciones que correspondan):

- | | | |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Audio-video con facilitador | <input type="checkbox"/> Estudios de casos | <input type="checkbox"/> Demostración y práctica |
| <input checked="" type="checkbox"/> Copias, materiales impresos | <input checked="" type="checkbox"/> Actividades prácticas | <input checked="" type="checkbox"/> Clase teórica |
| <input type="checkbox"/> Juego de roles, simulaciones | <input type="checkbox"/> Debate en grupo pequeño | <input type="checkbox"/> Compartir ideas |
| <input checked="" type="checkbox"/> Juego | <input type="checkbox"/> Otro: _____ | |

11. **Público destinatario** (seleccione el público destinatario según el grupo etario con el que trabajan y/o el ámbito de trabajo. Si se escoge más de un grupo, el plan de instrucción/descripción/agenda debe reflejar la manera en que las diferencias de edad/desarrollo/ámbito se presentarán en la capacitación o se debe entregar una propuesta separada para cada grupo):

- Cuidado en una casa Necesidades especiales Niños de 7-8 años de edad
 En un centro Niños de 0-2 años de edad Instructores de educación o aprendizaje de adultos
 Servicios a las familias Niños de 3-4 años de edad
 Administración Niños de 5-6 años de edad

12. **Nivel de experiencia del público** (seleccione uno): Principiantes Intermedio Avanzado

¿Se puede adaptar el contenido a un nivel de experiencia diferente? Sí No

13. **Especifique su educación, capacitación y/o experiencia que demuestre su capacidad para dictar una capacitación en este tema específico:**

Desde enero de 2009 trabajo como coordinadora del Registro de Instructores de Texas y mi principal tarea es revisar todos los paquetes de nuevas solicitudes. También trabajé en la revisión de todos los materiales de solicitud y la mejora general del sistema.

14. **Provea un ejemplo de plan de instrucción/agenda/descripción con información de tiempo y secuencia**

Plan de instrucción/Agenda/Descripción provisto debe:

- enumerar/declarar beneficios para el público destinatario;
- apoyar los objetivos de aprendizaje indicados en la sección 7;
- describir el contenido que se basa en teorías sensatas de desarrollo infantil, estándares de calidad y normas de habilitación; y vincula la teoría con la aplicación práctica;
- ser minucioso sin detalles innecesarios y reflejar un compromiso con el reconocimiento de la diversidad entre niños y familias;
- enumerar las metodologías que se utilizarán. Estas deben apoyar una variedad de estilos de aprendizaje y ser sensibles a las necesidades de los estudiantes adultos.
- enumerar las actividades de aprendizaje que se implementarán. Estas deben ser adecuadas para el contenido.

15. **Provea un ejemplo del material o materiales provistos en esta capacitación**

El o los materiales de ejemplo provistos deben:

- ser adecuados para el público destinatario
- tener aspecto profesional y fácil uso
- apoyar los objetivos de aprendizaje indicados en la sección 7
- incluir información completa de referencia/copyright

Declaro que toda la documentación de respaldo (plan de instrucción y materiales) fue desarrollada por mí o tengo autorización escrita para usar o distribuir esta documentación.

Firma: Catherine E. Chennisi

Fecha: 9/12/2012